



Kaos i papirene?
Med Ricohs løsninger
har du kontroll.

OmniPage® Professional 17

- skanning og behandling

OmniPage Professional 17 er den mest presise måten å konvertere dokumenter og skjemaer på. Verdens mest solgte OCR programvare inneholder smartere og kraftigere tekstgjenkjenning, inntil 46% raskere enn forrige versjon. Gjennombrudd i hyper-threading og parallell prosessering er kombinert med avansert arbeidsflyt teknologi for å automatisere konverteringer. OmniPage 17 er verdens første OCR-program spesielt designet for flerkjerne-prosessorer. OmniPage Professional 17 inneholder nå også programmene PaperPort 11 for å holde orden på dokumenter og PDF verktøyet PDF Create! 4.

Gjør om dokumenter til andre formater

OmniPage Professional lar profesjonelle brukere øke produktiviteten ved å eliminere behovet for manuell reproduksjon av dokumenter. Nøyaktig OCR analyse, gjenkjenning av layout, skjemaanalyseverktøyet Logical Form Recognition(LFR) og avanserte sikkerhetsfunksjoner kan gjøre om dokumenter og skjemaer til 30 forskjellige formater for redigering, søking/ gjenfinning og arkivering. OmniPage klarer mer enn å gjøre om skannede papirskjemaer til redigerbare PDF skjemaer – Nå kan OmniPage også hente ut dataene fra utfylte skjemaer. OmniPage kan batchprosessere utfylte skjemaer og lagre dataene i .CSV-format, slik at det kan åpnes i et regneark eller i en database.

XPS - et format for deling og arkivering

OmniPage Professional 17 er det første OCR-programmet som har støtte for den nye åpne standarden Ecma Open XML filformatet som blir benyttet i Microsoft Office 2007. I tillegg er OmniPage Professional 17 det første OCR programmet som tilbyr import og eksport av XML Paper Specification (XPS), et viktig nytt format for "elektronisk papir" i forbindelse med skanning,

deling, arkivering og indeksering av dokumenter for søkeprogrammer. På samme måte som PDF, er XPS et format for deling og arkivering i Microsoft Windows. OmniPage behandler XPS formatet på lik linje med PDF, med mulighet for å skanne til XPS og lagre som et image, søkbart image eller tekstbasert XPS. Du kan til og med konvertere PDF til XPS og motsatt.

Et program som er enkelt å bruke

Det er ingen grunn til at alle i bedriften skal måtte lære seg OmniPage.

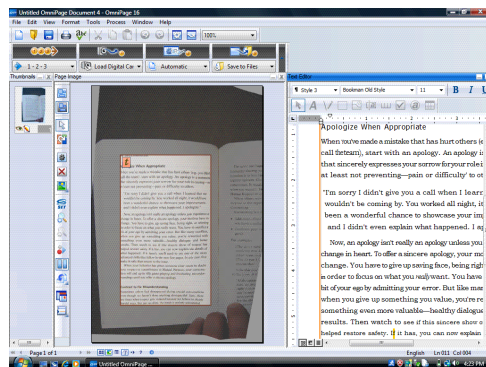
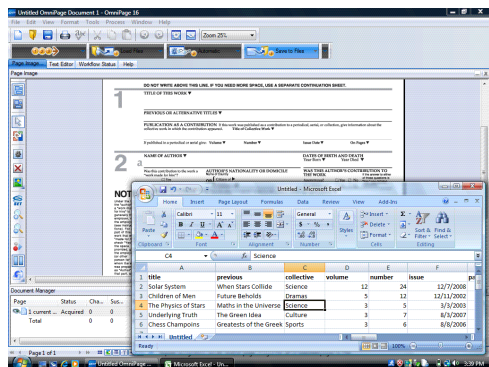
Dokumenter kan konverteres automatisk og arkiveres på en skikkelig måte ved å bruke et forsideark som gjør hele jobben. Det er enkelt å sette opp og enkelt å bruke. Bare fortell OmniPage hvor du vil at de skannede dokumentene skal havne(enten lokalt eller i nett-verket) og i hvilket format du vil lagre det. Deretter kan du skrive ut et forsideark med en strekkode som inneholder all informasjon om hvordan resultatet skal behandles. Legg deretter dette forsidearket oppå de arkene du skal skanne og trykk på "skann" knappen på skanneren. OmniPage følger automatisk instruksjonene i strekkoden. Ny strømlinjeformet støtte for Microsoft SharePoint har også blitt lagt til for å gjøre det enklere å eksportere informasjon direkte til bedriftens informasjonslager.



OmniPage Batch Manager

Ubemannet batch-prosessering av dokumenter lar deg konsentrere deg om andre oppgaver, mens OmniPage jobber med tekstgjenkjenning for deg. Man kan prosessere filer og hele mapper automatisk med OmniPages Batch Manager. Denne kan fortløpende søke i mapper, kjøre OCR på innholdet i disse og lagre resultatet i forhåndsdefinerte mapper. OmniPage lar deg også bruke Batch

Manager til å overvåke innkommende e-post, se etter dokumenter i form av vedlegg og auto-matisk prosessere dem for å spare tid. Ved å forbedre dokumenter av dårlig kvalitet vil man øke gjenkjenningen dramatisk. OmniPages sofistikerte modul for fjerning av støy hjelper til med å redusere bakgrunnsstøy og lar deg konvertere tidligere ugjenkjennelige dokumenter som har farger, skygger og liknende uten å måtte ty til manuelle justeringer.



Skjermbilder fra OmniPage

RICOH

- Løsninger satt i system

PROFESSIONAL
OmniPage 17